



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

EDUCAÇÃO, CIÊNCIA  
E INOVAÇÃO



## DEVOLUÇÃO DE KIT TECNOLÓGICO

Ano Letivo 2024/2025

Os equipamentos referentes ao Programa Escola Digital são cedidos a título gratuito, mas, de acordo com as condições constantes do Auto de Entrega, com a obrigação de serem restituídos ao Agrupamento de Escolas Frei Heitor Pinto.

Encontram-se obrigados a devolver o Kit Tecnológico do Programa Escola Digital:

- Os alunos do **4.º ano**, que concluíram o 1.º ciclo do Ensino Básico;
- Os alunos do **9.º ano**, que concluíram o 3.º ciclo do Ensino Básico;
- Os alunos do **12.º ano**, que concluíram o Ensino Secundário;
- Os alunos que vão solicitar **transferência do Agrupamento de Escolas**, não frequentando o Agrupamento de Escolas Frei Heitor Pinto no ano letivo 2025/2026.

Assim, deverão os alunos que se encontram na situação acima identificada devolver os seguintes equipamentos:

- Computador
- Transformador
- Router / Hotspot
- Cartão SIM, mais PIN/PUK
- Auscultador com microfone
- Mochila.

Os equipamentos deverão ser entregues nos **serviços administrativos do Agrupamento de Escolas Frei Heitor Pinto (AEFHP)**, pelo Encarregado de Educação, ou pelo aluno, caso seja maior de idade.

No ato de entrega é assinada uma declaração de conformidade, da qual consta o estado de conservação e funcionamento do equipamento restituído.

## 1. PROCEDIMENTOS A OBSERVAR ANTES DA DEVOLUÇÃO

- a) O Kit Tecnológico deve ser devolvido nas condições que resultam de um uso responsável e prudente;
- b) É importante fazer uma cópia de todos os ficheiros pessoais (documentos, fotografias, vídeos, entre outros);
- c) O **Agrupamento de Escola não se responsabiliza pela perda de dados pessoais** presentes nos Kit Tecnológicos entregues;
- d) No respeito pela política de segurança digital e na salvaguarda da privacidade de dados, **devem os alunos remover/eliminar todo o tipo de informação pessoal, com especial relevância para as palavras-passe "guardadas" no equipamento**; todos os ficheiros pessoais (documentos, imagens, fotografias, músicas e vídeos) e todos os programas licenciados a nível pessoal devem ser excluídos do equipamento;
- e) Para efeitos de eliminação/exclusão de todos os dados pessoais, deverá o equipamento ser sujeito a uma reposição de fábrica;
- f) Na reposição do sistema deverá seleccionar a opção **“Remover tudo”**, por forma a apagar todos os ficheiros pessoais do disco;
- g) Agrupamento de Escolas Frei Heitor Pinto não recebe equipamento que não tenha sido sujeito à reposição de fábrica.

Nota: A reposição de fábrica deverá ser realizada de acordo com orientações de reposição do sistema em anexo; caso o encarregado de educação não consiga efetuar a reposição do sistema, no dia da entrega do equipamento nos serviços administrativos, poderá solicitar junto de um docente de informática a ajuda para a sua efetivação.

## 2. PROCEDIMENTOS NO ATO DA ENTREGA

- a) No ato da entrega, os computadores devem ser abertos na tela inicial para certificação da reposição de fábrica por parte dos utilizadores; é recomendado que o computador seja entregue com alguma percentagem de bateria.
- b) No ato da entrega, a equipa responsável pela recolha irá proceder às seguintes ações:
  - validar o número de série e de imobilizado;
  - verificar o estado geral e conservação dos equipamentos devolvidos;
  - verificar se é possível ligar o computador e se o ecrã deste está funcional;
  - verificar se o teclado e "touchpad" estão funcionais;
  - verificar a ligação de dados 3G/4G.

### 3. INCUMPRIMENTO

A não devolução do kit tecnológico no seu conjunto, ou partes do equipamento, ou a não devolução dos equipamentos em bom estado:

- a) Resultará no acionamento de obrigações contratualmente previstas por perda ou deterioração dos bens e equipamentos, de acordo com os pontos 2, 3, 5, 9, 10 do Auto de Entrega.
- b) Implicará o impedimento de atribuição de novos equipamentos ao aluno.

### 4. CALENDARIZAÇÃO PARA ENTREGA

Considerando as atividades de final de ano letivo, a realização de provas e exames e a organização adequada no processo de devolução do Kit Tecnológico, foi definida a seguinte calendarização para a sua entrega:

#### a) Alunos que concluíram o 4º ano de escolaridade

<b>Data</b>	<b>Escola</b>	<b>Local (1)</b>	<b>Horário</b>	<b>Equipa responsável pela recolha</b>
<b>10 de julho de 2025</b>	S. Jorge da Beira; Barroca Grande; Unhais da Serra; Paul	EB do 2/3 Ciclos do Paul	9:30 – 12:00 14:30 – 17:00	Magda Gonçalves Anabela Rocha José Pires
<b>10 de julho de 2025</b>	Largo da Feira; Peso Cortes do Meio; Coutada; Vales do Rio; Dominguiso;	EB do 2/3 Ciclos do Tortosendo	9:30 – 12:00 14:30 – 17:00	Ana Saraiva Sandra Lourenço Paulo Jorge
<b>11 de julho de 2025</b>	Montes Hermínios	EB do 2/3 Ciclos do Tortosendo	9:30 – 12:00 14:30 – 17:00	Ana Saraiva Sandra Lourenço Paulo Jorge

#### b) Alunos que concluíram o 9º ano de escolaridade

<b>Data</b>	<b>Turma</b>	<b>Local (1)</b>	<b>Horário</b>	<b>Equipa responsável pela recolha</b>	<b>Local</b>
<b>17 de julho de 2025</b>	9ºAP	EB do 2/3 Ciclos do Paul	9:30 – 12:00	Magda Gonçalves Anabela Rocha José Pires	Sala de Reuniões
	9ºBP		14:30 – 17:00		
<b>17 de julho de 2025</b>	9ºAT	EB do 2/3 Ciclos do Tortosendo	9:30 – 12:00	Ana Saraiva Sandra Lourenço Paulo Jorge Pedro João	Sala de Professores
	9ºBT		14:30 – 17:00		
	9ºCT				
<b>17 de julho de 2025</b>	9ºAF 9ºBF	ES Frei Heitor Pinto	9:30 – 12:00 14:30 – 17:00	Filipe Silva Sílvia Martins Isabel Rebelo	Biblioteca Escolar

**c) Alunos que concluíram o 12º ano de escolaridade, nos Cursos gerais e profissionais**

<b>Data</b>	<b>Turma</b>	<b>Local (1)</b>	<b>Horário</b>	<b>Equipa responsável pela recolha</b>	<b>Local</b>
<b>18 de julho de 2025</b>	12ºAF	ES Frei Heitor Pinto	9:30 – 12:00 14:30 – 17:00	Filipe Silva Sílvia Martins Pedro João Isabel Rebelo José Pires Paulo Jorge Magda Gonçalves	Biblioteca Escolar
	12ºBF				
	12ºCF				
	12ºDF				
	Cursos Profissionais				

**d) Alunos transferidos para outro Agrupamento de Escolas ou Escola não Agrupada e alunos do 4º, 9º e 12º anos que não entregaram nas datas definidas**

Os alunos que, em qualquer ano de escolaridade, no âmbito do processo renovação de matrícula, efetuem transferência para outro Agrupamento de Escolas ou Escola não Agrupada e os alunos do 4º, 9º e 12º anos que não entregaram o kit tecnológico na data definida nas alíneas anteriores, deverão proceder à entrega do Kit Tecnológico de acordo com a seguinte organização:

<b>Data</b>	<b>Local</b>	<b>Horário</b>	<b>Equipa responsável pela recolha</b>
<b>21 de julho de 2025</b>	ES Frei Heitor Pinto (Biblioteca Escolar)	9:30 – 12:00 14:30 – 17:00	Sílvia Martins Pedro João Isabel Rebelo José Pires Magda Gonçalves

**IMPORTANTE:** O Agrupamento de Escolas Frei Heitor Pinto não recebe kits tecnológicos fora das datas definidas na presente Informação.

Agrupamento de Escolas Frei Heitor Pinto, 16 de junho de 2025

O Presidente da CAP

## ANEXO

### Repor o PC a partir das Definições do Windows 10

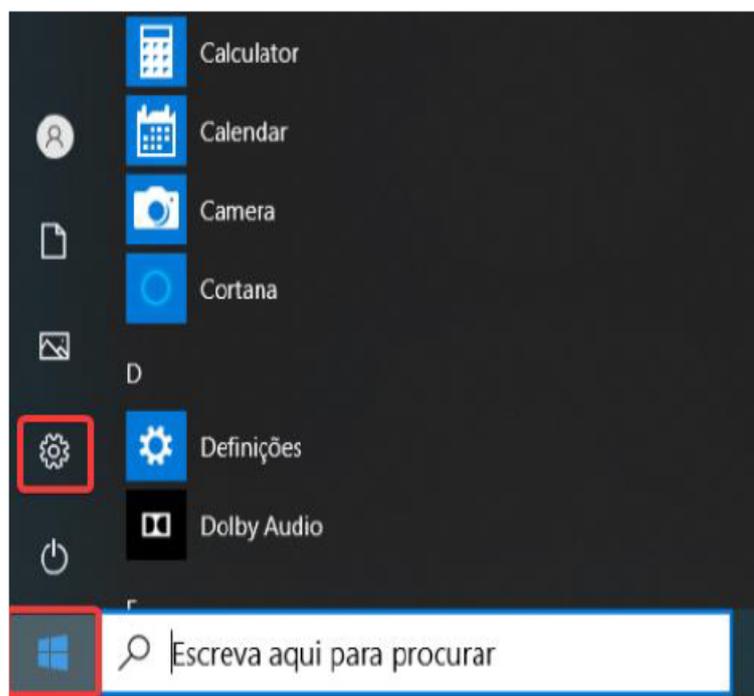
A reinicialização reinstala o Windows 10. Durante este processo é-lhe permitido escolher se mantém os seus ficheiros ou se os remove e, em seguida, reinstala o Windows.

Pode repor o PC a partir das **Definições**, do **ecrã de início de sessão** ou com um **suporte de dados USB**.

### Repor o PC a partir de Definições

1. Selecione o botão **Iniciar** e, em seguida, selecione **Definições** > **Atualizações e Segurança** > **Recuperação**.

**Abrir definições de recuperação**



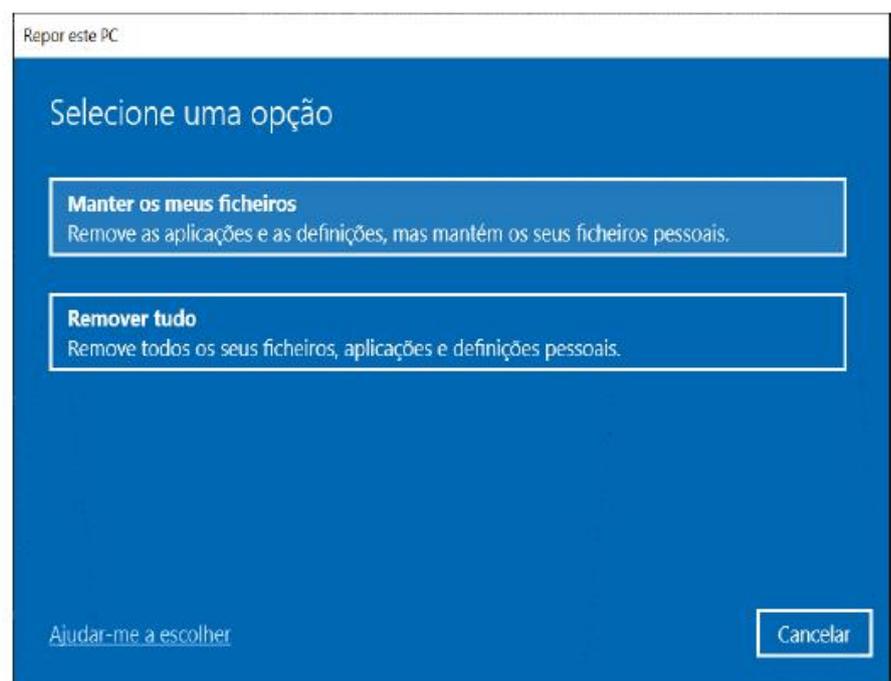
## 2. Em **Repor este PC**, selecione **Introdução**.



## 3. Escolha uma das opções.

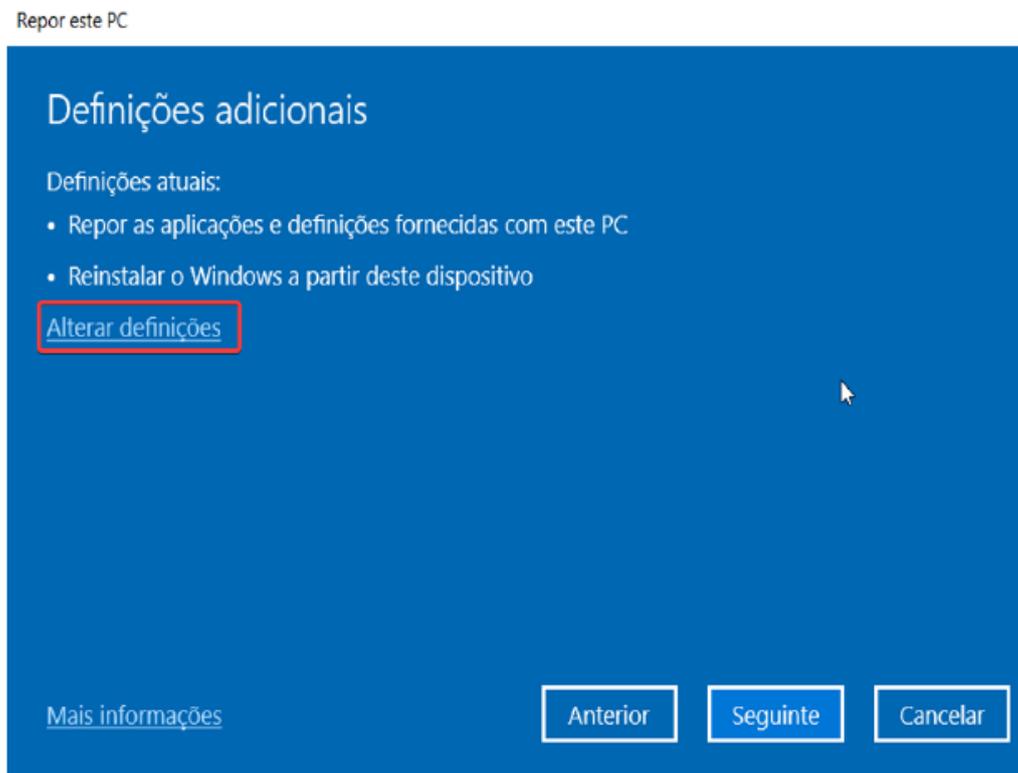
Para manter os seus ficheiros pessoais deve seleccionar "**Manter os meus ficheiros**" (mais informações na tabela abaixo).

Caso pretenda remover todo o conteúdo, deve seleccionar "**Remover tudo**".



Opção	Função
<p><b>Manter os meus ficheiros</b></p> <p>&gt; Alterar definições &gt; Aplicações pré-instaladas</p> <p><b>Ligado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reinstala o Windows 10 e mantém o seus ficheiros pessoais.</li> <li>▪ Remove as aplicações e os controladores que tenha instalado.</li> <li>▪ Remove alterações efetuadas às definições.</li> <li>▪ Restaura todas as aplicações instaladas pelo fabricante do PC, caso o PC tenha sido fornecido com o Windows 10.</li> </ul>
<p>Manter os meus ficheiros &gt; Alterar definições &gt; Aplicações pré-instaladas</p> <p><b>Desligado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reinstala o Windows 10 e mantém o seus ficheiros pessoais.</li> <li>▪ Remove as aplicações e os controladores que tenha instalado.</li> <li>▪ Remove alterações efetuadas às definições.</li> <li>▪ Remove quaisquer aplicações que o fabricante do PC tenha instalado.</li> </ul>
<p><b>Remover tudo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reinstala o Windows 10 e remove todos os seus ficheiros pessoais.</li> <li>▪ Remove as aplicações e os controladores que tenha instalado.</li> <li>▪ Remove alterações efetuadas às definições.</li> <li>▪ Remove quaisquer aplicações que o fabricante do PC tenha instalado. (Caso o seu PC tenha sido fornecido com o Windows 10, as aplicações do fabricante do PC serão reinstaladas.)</li> </ul>
	<p><b>Nota:</b> Remova tudo &gt; Alterar as definições dá-lhe duas opções.</p> <p>A opção <b>Limpar dados</b> definida para <b>Sim</b> remove ficheiros e limpa a unidade. Este processo pode demorar uma ou duas horas, mas ajuda a impedir que outras pessoas recuperem os ficheiros que removeu.</p> <p>A opção <b>Limpar dados</b> definida como <b>Não</b> remove apenas os ficheiros. Esta opção demora menos tempo, mas é menos segura.</p>

4. Em “**Alterar definições**”, coloque as seguintes definições “Restaurar aplicações pré-instaladas” **Sim** e “Transferir o Windows” **Não** e clique **Seguinte**.



5. Confirme as opções seleccionadas e clique **Repor** para iniciar o processo de reposição do Windows 10 no PC.

